



MINISTERO dell'ISTRUZIONE, dell'UNIVERSITA' e della RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
CENTRO SERVIZI AMMINISTRATIVI – UFFICIO X AMBITO TERRITORIALE PER LA PROVINCIA DI ROMA

LICEO CLASSICO E LINGUISTICO STATALE
ARISTOFANE

Via Monte Resegone,3 - 00139 Roma
☎ 06121125005 - FAX 06/67663839 ✉ rmpc200004@istruzione.it
Cod. Scuola RMPC200004 – Distretto XII - 4° Municipio – C.f. 80228210581
rmpc200004pec.istruzione.it- U.R.L. www.liceoaristofane.it

CIRCOLARE N. 14

Ai Docenti

Al Personale ATA

Ai titolari di contratti di consulenza o collaborazione

Sito web istituzionale

Prot. n.

Oggetto: nuovo Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (DPR 16 aprile 2013, n. 62)

Si comunica che sul sito web del Liceo Aristofane (<http://www.liceoaristofane.it/pagine/istituzionale/comunicazione/albo-pretorio>) è pubblicato il nuovo Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (DPR 16 aprile 2013, n. 62) entrato in vigore il 19 giugno 2013, emanato con il [Decreto del Presidente della Repubblica n. 62 del 16 aprile 2013](#) e pubblicato in Gazzetta Ufficiale del 4 giugno 2013.

Il nuovo regolamento abroga e sostituisce il Decreto del Ministro della Funzione Pubblica del 28 novembre 2000. Il nuovo Codice, nel quale non viene più previsto il rinvio ai contratti collettivi per il *“coordinamento con le previsioni in materia di responsabilità disciplinare”*, contiene sostanziali modifiche relativamente a:

Ambito di applicazione (art.2),

Principi (art.3),

Regali, compensi ed altre utilità (art.4),

Comunicazione degli interessi finanziari e conflitti d'interesse (art.6),

Obbligo di astensione (art.7),

Rapporti con il pubblico (art.12).

Il nuovo Codice introduce nuovi obblighi agli articoli 8, 9, 13, 14, 15, 16, 17.

Sostanzialmente non modificate le norme sulla partecipazione ad associazioni ed altre organizzazioni (art.5), sui rapporti privati (art.10), sul comportamento in servizio (art.11).

I destinatari della presente circolare sono tenuti a firmarla, a prendere visione del nuovo Codice che, ai sensi dell'art. 17 c. 1, è pubblicato sul sito istituzionale della scuola (sezione Albo Pretorio) e trasmesso via e- mail al Personale Docente e ATA.

A questo proposito si rinnova l'invito a comunicare l'indirizzo e-mail alla Segreteria amministrativa.

Roma, 23 settembre 2013

Il Dirigente scolastico

Prof.ssa Silvia E. Sanseverino